Chargé·e de communication - CDD à temps plein (remplacement congé maternité)

Offre d'emploi publiée le jeudi 25 avril 2024

Localisation : **Landerneau (29) et/ou télétravail**

Poste en **CDD** H/F

Pour une durée de **Jusqu'à fin septembre 2024**

Dès que possible

Desciption du poste

Vous êtes doué·e en communication et en informatique. Vous êtes bretonnant·e, à l'oral comme à l'écrit. Diwan vous propose un emploi.

Diwan est un réseau d'écoles associatives, laïques, gratuites et ouvertes à tou·tes. C'est aujourd'hui le seul système d'enseignement proposant l'apprentissage de la langue bretonne par immersion. Créé en 1977, Diwan scolarise actuellement 4014 élèves au sein de ses 46 écoles, 6 collèges et 2 lycées, répartis sur les 5 départements bretons

Dans le cadre d'un remplacement pour congé maternité, le réseau Diwan recherche un·e chargé·e de communication.

Idéalement basé·e à Landerneau, au siège de l'association (télétravail possible), vous serez chargé·e, en collaboration avec la direction et le bureau du conseil d'administration, de :

- l'animation du site internet et intranet de Diwan : production et actualisation de contenus, valorisation de contenus existants, lettre d'information, revue de presse, offres d'emploi, diffusion des documents, etc.
- l'animation des réseaux sociaux ;
- l'accompagnement des parents, des directeur·rice·s et des secrétaires dans l'utilisation du module d'inscription en ligne des élèves. Vous participerez également à la maintenance de l'outil ;
- l'accompagnement du bureau et de la direction dans les relations presse (rédaction de communiqués de presse et organisation de conférences de presse) et la tenue d'événements du réseau.

Le poste nécessite des disponibilités ponctuelles en soirée et le week-end.

expériences et compétences requises

Vous êtes…

Issu·e d'une **formation supérieure spécialisé·e en communication**, vous bénéficiez d'au minimum **2 années d'expérience professionnelle** dans ce domaine.

La **maîtrise du breton** à l'oral comme à l'écrit est impérative pour ce poste (niveau B2).

Votre dynamisme, votre capacité à travailler en autonomie, votre sens du relationnel et vos capacités rédactionnelles vous permettent d'être aussi à l'aise pour communiquer sur les réseaux sociaux que pour rédiger des communiqués de presse.

Si vous êtes intéressé·e par le poste, merci de transmettre votre candidature (CV + Lettre de motivation) à **tuta@diwan.bzh** avant le 10 mai 2024.

Consulter l'offre en ligne : https://www.diwan.bzh/fr/offres-emplois/charge-e-de-communication-cdd-a-temps-plein-remplacement-conge-maternite-250420240938